



La Check-List
des Déménagements Nationaux
de J – 6 mois au jour J



3 à 6 mois avant votre déménagement

Fait – A Faire

- Faites un inventaire des articles que vous prévoyez de vendre, d'entreposer ou de prendre avec vous.

- Commencez un dossier et classez tous les documents pour votre déménagement comme les factures, numéros de téléphone, lettres, etc.

- Organisez le transport de votre animal de compagnie

2 mois avant de déménager

Fait – A Faire

- Contactez un déménageur et convenez d'une date de départ et des détails de votre déménagement.

- Commandez le matériel d'emballage.

- Signalez aux écoles de vos enfants que vous déménagez et demandez leurs dossiers. Indiquez les adresses des nouvelles écoles afin que les dossiers scolaires puissent être transférés rapidement.

- Informez votre médecin traitant. Si vous suivez un traitement hospitalier, consultez un nouveau médecin dès que possible.

- Annulez vos abonnements (salle de sport, bibliothèque, etc.)



1 mois avant votre déménagement

Fait – A Faire

- Confirmez les arrangements de garde d'enfants ou animaux de compagnie pour le jour du déménagement.

- Assurez-vous d'avoir pris toutes les dispositions nécessaires pour votre propre transport le jour du déménagement.

- Faites un dernier tri de vos affaires et commencez à vider votre congélateur.

- Recherchez des fournisseurs de téléphone, internet, télévision et les services publics pour votre nouveau domicile. Si possible organisez des transferts de contrats.





15 jours avant de déménager

Fait – A Faire

Contactez vos fournisseurs de services pour les décomptes définitifs et les relevés de compteurs :

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fournisseurs télécoms, numérique, télévision satellite |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fournisseurs d'électricité |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fournisseurs de gaz/fuel et eau |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Impôts locaux |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Redevance télé |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Informez toutes les sociétés de location-vente, location prêts, livraisons régulières et cartes de fidélité. |

Personnes à informer de votre déménagement :

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Votre banquier |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Médecins |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vos assureurs (habitation, biens personnels, auto, vie, etc.) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | La CAF |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Le bureau de poste (réexpédition de courrier) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Prévenez vos proches, clubs et organisations de votre changement d'adresse. |



2 jours avant votre déménagement

Fait – A Faire

Dégivrez le réfrigérateur et le congélateur.

Annulez vos livraisons régulières (journaux).

1 jour avant de déménager

Fait – A Faire

Emballage final :

Démontez vos rideaux et stores.

Rassemblez les essentiels à garder avec vous : passeports, billets, sac à main, collations, produits de nettoyage.

Emballez les petits objets de valeur séparément et laissez-les avec vos essentiels, comme vos bijoux, montres, argent, obligations, monnaie, timbres, etc.

Assurez-vous que tous vos objets fragiles sont convenablement emballés.



Le jour du déménagement

Fait – A Faire



Confirmez les relevés de compteurs, conservez-en une copie et coupez l'alimentation électrique et l'approvisionnement en eau (si nécessaire).



Verrouillez toutes les portes et fenêtres.



Déposez les clés chez l'agent immobilier.



Échangez les numéros de contact et convenez d'un rendez-vous avec l'équipe de déménageurs





Récapitulatif de la Check-list

Contrat annulé Nouveau Contrat
à l'ancienne adresse – à la nouvelle adresse

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Informez les sociétés suivantes

- TV/Internet
- Déchets
- Eau
- Journaux/magazines
- Téléphone
- Gaz ou fuel
- Électricité
- Autres livraisons



Notes :



Prévenir de votre changement d'adresse les sociétés suivantes

Fait – A Faire

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Bureau de poste |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Compagnies d'assurance (vie, habitation, santé, auto) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Service des impôts et/ou d'autres organismes gouvernementaux |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Journaux et magazines auxquels vous avez souscrit |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Clubs et associations |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Institutions financières où vous avez des comptes épargne, prêts, comptes de chèques ou actions |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Bureau de crédit local et créanciers (magasins, cartes de crédit, etc.) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Banques ou institutions |

Articles que vous devez garder sur vous

- | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Cartes routières | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Espèces ou chèques de voyage (monnaie pour les autoroutes) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Collations | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Équipement routier d'urgence (gilets jaunes...) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Lampe torche | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Chargeur de téléphone |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Trousse de premiers secours | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Médicaments et ordonnances |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Cartes de crédit | | | |